

Wir vom Gesundheits- und Pflegezentrum Goldenherz suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung für unseren Sozialdienst (m/w) in Vollzeit (40 Std./Woche).

**Ihre Haupttätigkeiten:**

- Die Klärung von Anspruchsberechtigungen der Bewohner bei Pflegekassen und Sozialämtern
- Planung, Organisation und Durchführung von Antragsverfahren und Korrespondenzen mit Leistungsträgern, Ämtern, Behörden sowie gesetzlichen Betreuern
- Bereichsübergreifende Kooperation und Zusammenarbeit mit anderen Bereichen der Heimverwaltung

**Sie haben:**

- **Berufserfahrung im Bereich der Altenhilfe, oder anderen in Sozialdiensten**
- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Soziale Arbeit, Sozialpädagogik oder vergleichbare Studiengänge mit staatlicher Anerkennung (B.A., M.A., Diplom)
- Gute Kenntnisse im Bereich des SGB V, XI und XII

**Wir bieten:**

- Eine leistungsgerechte Vergütung und attraktive Prämien
- Zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten und weitere Karrierechancen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Post oder E-Mail. Bitte beachten Sie, dass keine Fahrtkosten für Bewerbungsgespräche seitens des Goldenherz Gesundheits- und Pflegezentrums übernommen werden können. Für die Rücksendung von postalischen Bewerbungsunterlagen fügen Sie bitte einen frankierten Umschlag bei.

<https://www.goldenherz.de/de/haupt/unternehmen1/stellenangebot/>

Per Post:

Goldenherz GmbH, Gesundheits und Pflegezentrum  
Maxstraße 2-4  
13347 Berlin  
Tel: 030460605100

Per Mail:

[m.schneider@goldenherz.de](mailto:m.schneider@goldenherz.de)